

ИНСТРУКЦИЯ

за реда и условията за смяна на доставчик на електрическа енергия на клиенти, притежаващи обекти, за които се прилагат стандартизирани товари профили

1. Общи положения.

- 1.1. Тази инструкция регламентира реда и условията за смяна на доставчик на електрическа енергия на битови и небитови клиенти, притежаващи обекти без инсталирани електромери за почасово отчитане на електрическа енергия, и обхваща следните случаи:
 - 1.1.1. смяната на крайния снабдител с доставчик на либерализирания пазар;
 - 1.1.2. смяната на един доставчик с друг доставчик на либерализирания пазар;
 - 1.1.3. смяната на доставчик от последна инстанция с доставчик на либерализирания пазар;
 - 1.1.4. смяната на доставчик от последна инстанция с краен снабдител;
 - 1.1.5. смяната на доставчик на либерализирания пазар с краен снабдител.
- 1.2. Смяната на доставчик се администрира от електроразпределителното предприятие (ЕРП), към което са присъединени обектите на клиента, съгласно описаната в т. 2 процедура.
- 1.3. Смяната на доставчик на електрическа енергия започва със сключване на договор за комбинирани услуги (или на договор за продажба на електрическа енергия при публично известни общи условия, в случаите по т. 1.1.4. и т.1.1.5.).
- 1.4. Процедурата по т. 2 се инициира от клиента или чрез новия доставчик, който следва да е упълномощен с нотариално заверено пълномощно от клиента по образец (Приложение №1А или Приложение №1Б). ЕРП могат по своя преценка да приемат и нотариално заверено пълномощно, различно от това по Приложение №1А или Приложение №1Б.
- 1.5. Процедурата по т. 2 се инициира чрез заявление по образец (Приложение №2) или чрез електронно съобщение, подписано с електронен подпис.
- 1.6. Причисляването на конкретен стандартизиран товаров профил (СТП) към обект на клиент се осъществява от ЕРП, по заявен от клиента тип на профила (битов, небитов или улично осветление), като СТП следва да съответства на характера на потреблението на електрическа енергия в обекта. В случай, че клиентът има намерение да промени предназначението на обекта или характера на потреблението на електрическа енергия в обекта, той уведомява съответното ЕРП, което може да замени причисления му СТП с такъв, съответстващ на новия характер на потребление. Замяната на причислен СТП влиза в сила от първо число на месеца, следващ този на замяната, за което ЕРП уведомява съответния доставчик.
- 1.7. Смяната на доставчик влиза в сила винаги от първо число на месеца, следващ месеца, в който е подадено заявлението за смяна на доставчик. Заявлението се подава до 10-то число на месеца, предхождащ месеца, в който смяната на доставчика влиза в сила.
- 1.8. Смяната на доставчик на електрическа енергия на клиенти, притежаващи обекти, за които се прилагат стандартизирани товари профили, е безплатна.

2. Описание на процедурата

- 2.1. Клиентът самостоятелно или чрез новия си доставчик подава заявление по образец (Приложение №2). Заявлението може да бъде подадено чрез електронно съобщение, подписано с електронен подпис.
- 2.2. Ако процедурата е иницирана от новия доставчик, той трябва да приложи нотариално заверено пълномощно.

- 2.3. ЕРП нямат право да изискват други допълнителни документи от клиента или новия доставчик, невключени в тези по т. 2.1. и т. 2.2., във връзка с процедурата по настоящата инструкция.
- 2.4. В срок от 4 работни дни от датата на подаване на заявлението ЕРП извършва проверка на предоставените данни.
- 2.5. При липса на сключен рамков договор между новия доставчик и ЕРП, както и в случай, че за един и същи обект на клиент е заявена повече от една промяна на доставчика в месеца, предхождащ месеца, в който влиза в сила промяната, ЕРП прекратява процедурата по смяна на доставчика, за което уведомява заявителите.
- 2.6. В случай на непълноти или неточности в предоставената информация ЕРП уведомява заявителя в предвидения по т. 2.4. срок и му дава срок от 3 работни дни за отстраняването им. В случай, че заявителят не отстрани непълнотите/неточностите в посочения срок, ЕРП прекратява процедурата.
- 2.7. В случай, че след изтичане на срока по т. 2.4. или т. 2.6. се установи, че предоставените данни са пълни и коректни, ЕРП изпраща до 3 работни дни уведомление за предстоящата промяна до настоящия и до новия доставчик.
- 2.8. Настоящият доставчик в срок до 2 работни дни от получаване на уведомлението по т. 2.7. издава служебно и предоставя на ЕРП удостоверение за липса на просрочени задължения.
- 2.9. Настоящият и новият доставчик в срок до 2 работни дни от получаване на уведомлението по т. 2.7. потвърждават или правят мотивирано възражение срещу смяната. В случай, че не е направено мотивирано възражение и/или не е изпратено удостоверение за липса на просрочени задължения от настоящия доставчик в указания срок, се приема, че смяната е потвърдена.
 - 2.9.1. В случай на постъпило възражение, в срок от 1 работен ден ЕРП информира заявителя.
 - 2.9.2. Ако в срок от 1 работен ден заявителят не удостовери отстраняването на причината за възражението, процедурата по смяна на доставчика се прекратява.
- 2.10. В случай, че не е постъпило възражение или причините за възражението са отстранени, ЕРП регистрира смяната до 3 работни дни преди началото на месеца, в който влиза в сила промяната.
 - 2.10.1. В срок до 2 работни дни преди началото на месеца, в който влиза в сила промяната, ЕРП предоставя информация за извършената смяна на настоящия и новия доставчик.
 - 2.10.2. В срока по т. 2.10.1. ЕРП предоставя на независимия преносен оператор агрегирана информация по доставчици за броя на обектите за всеки профил.
- 2.11. Комуникацията между страните по т. 2.5. до 2.10. се осъществява по електронна поща.

3. Неразделна част от тази инструкция са:

- 3.1. Приложение №1а – Образец на пълномощно за физически лица.
- 3.2. Приложение №1б – Образец на пълномощно за нефизически лица и еднолични търговци.
- 3.3. Приложение №2 – Образец на заявление за смяна на доставчик на електрическа енергия за клиент със стандартизиран товаров профил.

Тази инструкция на основание чл. 103а от Правилата за търговия с електрическа енергия е приета от Комисията за енергийно и водно регулиране с решение по Протокол №56 от 28.03.2016 г., т. 2 и влиза в сила от 01.04.2016 г.